

**Comité de Igualdad de Género,
No Discriminación y Cultura
Laboral del Instituto Electoral del
Estado de Guanajuato**

Acta 11

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, a las diez horas con treinta minutos del martes treinta de agosto de dos mil dieciséis, establecidos en el aula Tomasa Esteves y Salas de este Instituto para llevar a cabo la sesión ordinaria del Comité de Igualdad de Género, No Discriminación y Cultura Laboral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las y los siguientes ciudadanos:-----

Indira Rodríguez Ramírez	Presidenta del Comité
Yari Zapata López	Vocal del Comité
Juan Carlos Cano Martínez	Secretario Técnico del Comité
Erik Gerardo Ramírez Serafín	Integrante del Comité
Nayeli Vega Dardón	Integrante del Comité
Cecilia Domínguez De Silva	Integrante del Comité
Elizabeth Reyes Espino	Integrante del Comité
Nora Ruth Chávez González	Integrante del Comité
Alejandra López Rodríguez	Integrante del Comité
Ileana Catalina Arriola Sánchez	Integrante del Comité
Concepción Vázquez López	Invitada del Comité
María Fernanda Velázquez Padilla	Invitada del Comité

En uso de la voz, el Secretario Técnico procede al pase de lista y comunica a la Presidencia que existe quórum legal para celebrar la sesión. -----

En desahogo del **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, el Secretario Técnico procede a la lectura del mismo, que contiene los puntos siguientes:-----

- I. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal.-----
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.-----
- III. Lectura y aprobación, en su caso, de las actas de fechas ocho y catorce de julio dos mil dieciséis.-----
- IV. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida.--
- V. Informe de Resultados de la Auditoría Interna para evaluar la implementación de prácticas y acciones de Igualdad Laboral y No Discriminación en el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.-----
- VI. Explicación sobre el contenido y alcance de un protocolo para prevenir, atender y sancionar actos de violencia laboral y discriminación.-----
- VII. Asuntos Generales.-----
- VIII. Clausura de la sesión.-----

Acto seguido, la Presidenta del Comité pone a consideración el orden del día.

En uso de la voz la Consejera Electoral Yari Zapata López, solicita se corrija el punto tres del orden del día, en atención a un error en las fechas, para quedar: Lectura y aprobación, en su caso, de las actas de fechas doce y catorce de julio dos mil dieciséis.-----

Acto seguido, la Presidenta del Comité somete a votación el orden del día con la modificación referida y resulta aprobado por unanimidad de votos.-----

En uso de la voz, el Secretario Técnico del Comité hace constar que a las nueve horas con siete minutos se incorpora a la sesión, la Consejera Electoral María Dolores López Loza en su carácter de Vocal del Comité.-----

A continuación, se abre el punto de asuntos generales, agendándose cuatro: uno por la Presidenta del Comité, relativo a una campaña sobre la lactancia materna, uno por la maestra Elizabeth Reyes Espino, relativo al protocolo para el evento de entrega de Código de Ética al personal del Instituto, y uno por la Consejera Electoral María Dolores López Loza, relativo a una invitación de la Universidad Iberoamericana León, asimismo, el Secretario Técnico del Comité señala que previo a la sesión el maestro J. Jesús Zárate Carrillo agendó el asunto general "ISSSTE en tu dependencia".-----

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, de las actas de fechas doce y catorce de julio de dos mil dieciséis, el Secretario Técnico solicita que se le exima de su lectura en razón de haberse acompañado con la convocatoria, solicitud que es aprobada por unanimidad de votos.-----

A continuación, la Presidenta del Comité pone a consideración las actas.-----

Al no solicitarse intervenciones, la Presidenta del Comité las somete a votación y resultan aprobadas por unanimidad de votos. Se agregan las actas al expediente de esta sesión como **anexos uno y dos**.-----

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día, relativo al informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, el Secretario Técnico da cuenta de la copia simple del oficio C/320/2016, recibido en la Presidencia del referido Comité, el día quince de julio del año en curso, signado por Ileana Catalina Arriola Sánchez, Contralora del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, por el que solicita diversa información relacionada con la auditoría interna para evaluar la implementación de prácticas y acciones de igualdad laboral y no discriminación en este Instituto.-----

En uso de la voz, la Presidenta del Comité acuerda tener por hecha la comunicación que en la misma se refiere e incorporar el escrito de cuenta y su anexo al expediente respectivo, en virtud de que ya fue respondido por la Presidenta del Comité.-----

Se agrega el referido escrito al expediente de esta sesión como **anexo tres**. --

Acto seguido, el Secretario Técnico da cuenta con la copia simple del acuse del oficio IEEG/OCE/IRR/028/2016, recibido en la Contraloría Interna del

Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, el día primero de agosto del año en curso, signado por Indira Rodríguez Ramírez, Presidenta del Comité de Igualdad de Género, No Discriminación y Cultura Laboral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato por el que da respuesta al oficio C/0320/2016.-----

En uso de la voz, la Presidenta del Comité acuerda tener por hecha la comunicación que en la misma se refiere e incorporar el escrito de cuenta y su anexo al expediente respectivo.-----

Se agrega el referido escrito al expediente de esta sesión como **anexo cuatro**.-----

Acto continuo, el Secretario Técnico da cuenta con la copia simple del acuse de la copia de conocimiento del oficio DDISPE/368/2016, recibido en la Presidencia del Comité de Igualdad de Género, No Discriminación y Cultura Laboral, el día diez de agosto del año en curso, signado por J. Jesús Zárate Carrillo, Director de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, por el cual pone a disposición de Ileana Catalina Arriola Sánchez, Contralora del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, el curriculum vitae de las y los aspirantes a la plaza vacante del puesto de auxiliar de auditor adscrita a la Contraloría.-----

En uso de la voz, la Presidenta del Comité acuerda tener por hecha la comunicación que en la misma se refiere e incorporar el escrito de cuenta y su anexo al expediente respectivo.-----

Se agrega el referido escrito al expediente de esta sesión como **anexo cinco**.

En seguida, el Secretario Técnico da cuenta con la copia simple del acuse del oficio C/0346/2016, recibido en la Presidencia del Comité de Igualdad de Género, No Discriminación y Cultura Laboral, el día diecisiete de agosto del año en curso, signado por Ileana Catalina Arriola Sánchez, Contralora del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, por el que remite el informe de la auditoría interna para evaluar la implementación de prácticas y acciones de igualdad laboral y no discriminación en este Instituto.-----

En uso de la voz, la Presidenta del Comité acuerda tener por hecha la comunicación que en la misma se refiere e incorporar el escrito de cuenta y su anexo al expediente respectivo.-----

Se agrega el referido escrito al expediente de esta sesión como **anexo seis**. -

Asimismo, el Secretario Técnico da cuenta con la copia simple del acuse de la copia de conocimiento del oficio DDISPE/393/2016, recibido en la Presidencia del Comité de Igualdad de Género, No Discriminación y Cultura Laboral, el día veinticinco de agosto del año en curso, signado por J. Jesús Zárate Carrillo, Director de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral, por el cual pone a disposición de Ileana Catalina Arriola Sánchez, Contralora del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, el curriculum vitae de la y los aspirantes a la plaza vacante del puesto de auxiliar de auditor adscrita a la Contraloría.---

En uso de la voz, la Presidenta del Comité acuerda tener por hecha la comunicación que en la misma se refiere e incorporar el escrito de cuenta y su anexo al expediente respectivo.-----

Se agrega el referido escrito al expediente de esta sesión como **anexo siete**.-

En seguida, el Secretario Técnico da cuenta con la copia simple de la invitación suscrita por el Comité Organizador de IBEMUN 2016, dirigido a la maestra María Dolores López Loza, Consejera Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, recibido en la Presidencia del referido Comité, el día veintinueve de agosto del año en curso, por la cual se extiende invitación para asistir al Modelo de Naciones Unidas de la Universidad Iberoamericana León IBEMUN 2016.-----

En uso de la voz, la Presidenta del Comité acuerda tener por hecha la comunicación que en la misma se refiere e incorporar el escrito de cuenta y su anexo al expediente respectivo.-----

Se agrega el referido escrito al expediente de esta sesión como **anexo ocho**.-

Acto continuo, el Secretario Técnico hace constar que se incorporan a la sesión, a las nueve horas con nueve minutos y a las nueve horas con diecisiete minutos, respectivamente, el licenciado Francisco Javier Ramos Pérez y el maestro J Jesús Zárate Carrillo, en su carácter de integrantes del Comité.-----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo al Informe de Resultados de la Auditoría Interna para evaluar la implementación de prácticas y acciones de Igualdad Laboral y No Discriminación en el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, la Presidenta del Comité agradece la labor realizada por la Contraloría del Instituto y pone a consideración de las y los presentes el referido informe. Después de diversas intervenciones de las y los presentes, se acuerda que las áreas revisen las recomendaciones contenidas en el informe atendiendo las que resulten procedentes y preparando respuesta para las que se consideran que no son atendibles, asimismo, se instruye a la Coordinación Administrativa prevea espacios para embarazadas en los estacionamientos del Instituto. Se agrega el mencionado informe al expediente de esta sesión como **anexo nueve**.-----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo a la explicación sobre el contenido y alcance de un protocolo para prevenir, atender y sancionar actos de violencia laboral y discriminación, la licenciada María Fernanda Velázquez Padilla, explica el contenido del documento denominado: “EJEMPLO DE PROCEDIMIENTO PARA ATENCIÓN DE QUEJAS CONTRA HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL Y LABORAL Y CONDUCTAS DE DISCRIMINACIÓN”. Después de diversas intervenciones de las y los presentes, se acuerda que la *ombudsperson* de este Instituto por conducto de la Presidenta del Comité presente un informe trimestral de las quejas recibidas.--

Asimismo, se le solicita a la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral se encargue de elaborar un protocolo para prevenir y atender actos de violencia laboral y discriminación en el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato y se instruye a la Unidad Técnica de Sistemas de Información y Telecomunicaciones elabore un correo institucional para la *ombudsperson* de este Instituto.-----

Se agrega el mencionado documento al expediente de esta sesión como

anexo diez.-----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día, relativo a los asuntos generales, se agendó un asunto por la Presidenta del Comité, uno por la Consejera Electoral María Dolores López Loza, uno por el maestro J. Jesús Zárate Carrillo y uno por la maestra Elizabeth Reyes Espino.-----

En desahogo del primer asunto, relativo a una campaña sobre la lactancia materna, la Presidenta del Comité señala que en atención a uno de los requisitos de la Norma Oficial Mexicana en Igualdad Laboral y No Discriminación, resulta necesario la difusión de las bondades de la lactancia materna y del espacio con el que cuenta este Instituto para ello.-----

En uso de la voz, la maestra Elizabeth Reyes Espino comparte que se prevé la impresión y distribución de carteles y folletos, así como un correo electrónico en el que se promueva la lactancia materna, asimismo, señalética que indique el lugar en que se encuentra la sala de lactancia.-----

En desahogo del segundo asunto, relativo al protocolo para el evento de entrega de Código de Ética al personal del Instituto, la maestra Elizabeth Reyes Espino circula y explica un documento en el que se contiene el referido protocolo. Se agrega el citado protocolo al expediente de esta sesión como **anexo once**.-----

En desahogo del tercer asunto, relativo a una invitación de la Universidad Iberoamericana León, la Consejera Electoral María Dolores López Loza, circula y comparte el contenido de una invitación suscrita por el Comité Organizador de IBEMUN 2016, por la cual se extiende invitación para asistir al Modelo de Naciones Unidas de la Universidad Iberoamericana León IBEMUN 2016, precisando que se revisarán temas de ONU Mujeres. Se agrega la referida invitación al expediente de esta sesión como **anexo doce**.-----

En desahogo del cuarto asunto, relativo a “ISSSTE en tu dependencia”, el maestro J. Jesús Zárate Carrillo, circula y explica un documento en el que se contienen los datos generales del programa “ISSSTE en tu dependencia”. Después de diversas intervenciones de las y los presentes se acuerda que el día que se implemente el citado programa se dé una plática sobre la lactancia materna. Se agrega el mencionado documento al expediente de esta sesión como **anexo trece**.-----

En desahogo del **octavo punto** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, la Presidenta del Comité procede a clausurarla a las diez horas con cuarenta y ocho minutos. -----

La presente acta consta de tres fojas útiles, de las cuales dos son por ambos lados y una sólo por el anverso. La firman la Presidenta y el Secretario Técnico del Comité. CONSTE. -----

Licenciada Indira Rodríguez Ramírez
Presidenta del Comité

Maestro Juan Carlos Cano Martínez
Secretario Técnico