

Acta /03/2020

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, a las diez horas con ocho minutos del dieciocho de marzo de dos mil veinte, establecidos en la Sala Ejecutiva de este Instituto, para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Quejas y Denuncias del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron las siguientes personas: -----

| | |
|----------------------------|--------------------|
| Indira Rodríguez Ramírez | Presidenta |
| Santiago López Acosta | Integrante |
| Carlos Manuel Torres Yáñez | Secretario Técnico |

En desahogo del **primer punto** del orden del día, el secretario técnico pasa lista de asistencia y comunica a la Presidencia de la Comisión que existe cuórum legal para celebrar la sesión. -----

En desahogo del **segundo punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, el secretario técnico procede a la lectura del mismo, el cual contiene los puntos siguientes: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta del 24 de febrero de 2020. -----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida. -----
5. Relación y seguimiento a los puntos de acuerdo tomados en la sesión ordinaria del 24 de febrero de 2020. -----
6. Informe que rinde la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral sobre las quejas o denuncias presentadas, o iniciadas de oficio, ante el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato. -----
7. Informe que rinde la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral sobre el cumplimiento de las medidas cautelares concedidas y, en su caso, de las acciones realizadas ante el incumplimiento de las mismas. -----
8. Informe de medidas cautelares solicitadas en la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato. -----
9. Asuntos generales. -----
10. Clausura de la sesión. -----

La presidenta de la Comisión pone a consideración el orden del día; al no solicitarse intervenciones lo somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos a las diez horas con once minutos. --

Acta /03/2020

Al tratarse de una sesión ordinaria, la presidenta de la Comisión abre el punto de asuntos generales; al no solicitarse intervenciones, solicita al secretario técnico que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria del veinticuatro de febrero de dos mil veinte, el secretario técnico solicita se le exima de su lectura, al igual que de los documentos relativos a los puntos cuarto al octavo del orden del día, toda vez que fueron enviados con la convocatoria. -----

Aprobada la petición que hace el secretario técnico, la presidenta de la Comisión pone a consideración de quienes integran la Comisión el proyecto de acta al que se hace referencia. -----

El secretario técnico de la Comisión hace constar que siendo las diez horas con once minutos se incorporó a la sesión ordinaria la consejera electoral Sandra Liliana Prieto de León. -----

Al no solicitarse intervenciones respecto al proyecto de acta, se somete a votación y se aprueba por unanimidad de votos a las diez horas con doce minutos. -----

La presidenta de la Comisión instruye al secretario técnico que remita el acta a la Unidad de Transparencia del Instituto y le solicita proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día, relativo al informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida, el secretario técnico da cuenta de la documentación enviada con la convocatoria.-----

La presidenta de la comisión solicita al secretario técnico que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo a la relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria celebrada el veinticuatro de febrero de dos mil veinte, la presidenta de la Comisión pone a consideración de quienes asisten a la sesión el documento referido; al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico que proceda con el siguiente punto del orden del día. ----

Acta /03/2020

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo al informe que rinde la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral sobre las quejas o denuncias presentadas, o iniciadas de oficio, ante el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, la presidenta pone a consideración de las y los asistentes el informe referido. -----

Al no solicitarse intervenciones, la presidenta de la Comisión solicita al secretario técnico que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día, relativo al informe que rinde la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral, sobre el cumplimiento de las medidas cautelares concedidas y, en su caso, de las acciones realizadas ante el incumplimiento de las mismas, la presidenta de la Comisión pone a consideración de las y los asistentes el informe referido; al no solicitarse intervenciones, solicita al secretario técnico que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **octavo punto** del orden del día, relativo al informe de medidas cautelares solicitadas en la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral, la presidenta de la Comisión pone a consideración de las y los asistentes el informe referido; al no solicitarse intervenciones, solicita al secretario técnico que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **noveno punto** del orden del día, relativo a los asuntos generales, el secretario técnico informa que no se enlistó asunto alguno, por lo que la presidenta de la Comisión le solicita proceder con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo del **décimo primer punto** del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, la presidenta de la Comisión procede a clausurarla a las diez horas con catorce minutos. -----

La presente acta consta de dos fojas útiles de las cuales una es por ambos lados y una solo por el anverso. La firman la presidenta de la Comisión y el secretario técnico. CONSTE. -----



Indira Rodríguez Ramírez
Presidenta de la Comisión



Carlos Manuel Torres Yáñez
Secretario Técnico