

Matriz de Indicadores para Resultados 2020

Nivel MIR	Responsable	Clave Proyecto	Nombre del Proyecto	Resumen Narrativo	Indicador	Meta	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	E022	Organización de Procesos Electorales	Contribuir al desarrollo de la vida democrática en el Estado de Guanajuato para el ejercicio de los derechos y cumplimiento de obligaciones político electorales de la ciudadanía.	1.- Porcentaje de votantes en las elecciones estatales.	52% de ciudadanos en lista nominal	1.- Informe de participación electoral publicado en: https://ieeg.mx/proceso-electoral-2020-2021/ y resguardado en la Secretaría Ejecutiva.	1.- Los ciudadanos conocen y ejercen sus derechos políticos-electorales. Las instituciones que participan en la organización de los procesos electorales se rigen bajo los principios rectores de la función electoral. Los guanajuatenses conocen de la autonomía y quehacer del IEEG. Los guanajuatenses perciben al IEEG como una institución confiable. El estado de Guanajuato cuenta con estabilidad política y social para el desarrollo de elecciones seguras. Los partidos políticos promueven la participación de la sociedad en la vida democrática.
Propósito	Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	E022	Organización de Procesos Electorales	Los guanajuatenses cuentan con el poder legislativo y los ayuntamientos, elegidos de manera democrática.	1.- Porcentaje de cargos de elección popular renovados y constituidos.	100	1.- Informe de actos protocolarios de toma de protesta publicado en: https://ieeg.mx/proceso-electoral-2020-2021/ y resguardado en la Secretaría Ejecutiva.	1.- Los ciudadanos conocen y ejercen sus derechos políticos-electorales. Las instituciones políticas, las candidaturas independientes y la sociedad guanajuatense, reconocen y acatan los resultados electorales emitidos por el IEEG. Los partidos políticos promueven la participación de la sociedad en la vida democrática. El estado de Guanajuato cuenta con estabilidad política y social para el desarrollo de elecciones seguras. Los guanajuatenses conocen de la autonomía y quehacer del IEEG. Los guanajuatenses perciben al IEEG como una institución confiable.
Componente 1 Proceso Electoral	Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	E022	Organización de Procesos Electorales	Preparación y organización del proceso electoral local 2020-2021 conforme a los principios rectores de la función electoral, ejecutada.	1.- Porcentaje de cumplimiento del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local.	100	Informe de avance del proceso electoral y de los mecanismos de participación ciudadana publicado en la página de internet: https://ieeg.mx/proceso-electoral-2020-2021/ y resguardado en la Secretaría Ejecutiva.	1.- Se cuenta con información suficiente para el desarrollo de la estrategia, que permita identificar mecanismos de mejora para eficientar los procesos electorales locales. Los entes externos involucrados en la evaluación, estudios y elaboración de manuales y/o propuestas, participan y aportan información para los productos o entregables programados. El estado de Guanajuato cuenta con estabilidad política y social para gestionar información concerniente para la preparación, desarrollo y resultados de los procesos electorales locales.
Actividad 1.1	Consejo General	G1162	Gobernabilidad institucional para la conducción garante del Proceso Electoral Local 2020-2021	Conducción de los temas necesarios durante el Proceso Electoral Local para la toma de decisiones en las Sesiones de Consejo General en apego con la normatividad aplicable del IEEG.	1.- Porcentaje de Sesiones de Consejo General Extraordinarias durante el Proceso Electoral Local 2020-2021.	100	1.- Actas y acuerdos generados en las sesiones especiales y extraordinarias del Consejo General, publicadas.	1.- Conducción de los temas necesarios durante el Proceso Electoral Local para la toma de decisiones en las Sesiones de Consejo General en apego con la normatividad aplicable del IEEG.
Actividad 1.2	Secretaría Ejecutiva	G1163	Atención y fortalecimiento del régimen de partidos políticos y candidaturas independientes	Atención y fortalecimiento del régimen de partidos políticos y candidatos independientes en el proceso electoral local.	1.- Porcentaje de participación en la capacitación de los representantes de los partidos políticos acreditados ante el Consejo General y las Comisiones.	100	1.- Informe de la capacitación a los representantes de los partidos políticos ante el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato e integración del registro de las candidaturas independientes, elaborados por la Coordinación de prerrogativas y partidos políticos, publicado en la página https://ieeg.mx/comision-de-prerrogativas-y-fortalecimiento-de-partidos-politicos/	1.- Interés de los representantes de los partidos políticos en participar en la capacitación.
Actividad 1.3	Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral	G1164	Asistencia de asuntos jurídicos durante el Proceso Electoral Local 2020-2021.	1.- Atención a solicitudes de asistencia jurídica durante el proceso electoral local 2020-2021, con el objetivo de aplicar debidamente el marco jurídico vigente. 2.- Atención en la recepción y revisión de las cédulas de apoyo ciudadano y, en su caso, en el desarrollo de la diligencia del derecho de audiencia con el objetivo de aplicar debidamente el marco jurídico vigente.	1.- Porcentaje de trámites de asistencia jurídica atendidos. 2.- Porcentaje de acuerdos del Consejo General respecto del resultado del apoyo ciudadano.	1.- 100 2.- 100	1.- Informes mensuales de actividades que genera la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral que son puestos a consideración del Consejo General en las sesiones ordinarias y se resguardan en la Secretaría Ejecutiva. 2.- Acuerdos del Consejo General por los cuales se determina el porcentaje de apoyo ciudadano captado, mismos que serán publicados en la página electrónica del IEEG: https://ieeg.mx/acuerdos-2020/	1.- Las personas, áreas e instituciones que requieren asistencia jurídica solicitan oportunamente, entregan información y documentación necesaria. 2.- Los aspirantes a candidaturas independientes presentan la documentación de manera oportuna, completa y ordenada.
Actividad 1.4	Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral	G1164	Fortalecimiento de las capacidades jurídico-electorales para el Proceso Electoral Local 2020-2021.	Capacitación al personal permanente y eventual de la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral y Juntas Ejecutivas Regionales con el objetivo de reforzar sus conocimientos y capacidades en materia jurídico electoral, buscando la actualización y especialización acorde a los objetivos del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.	1.- Porcentaje de eventos de capacitación jurídico-electorales ejecutados.	100	1.- Expediente de la organización de los eventos realizados y resguardados en la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral.	1.- Existen instituciones que imparten cursos en materia jurídico-electoral. Las instituciones que imparten cursos en materia jurídico-electoral brindan el apoyo solicitado. Las y los especialistas en materia jurídico-electoral acuden a impartir cursos en los eventos.
Actividad 1.5	Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral	P0858	Contratación de personal eventual y pago de remuneraciones para Proceso Electoral Local 2020-2021	Contratación de personal eventual y administración del otorgamiento de las percepciones del mismo.	1.- Porcentaje de nóminas procesadas y pagadas.	100	1.- Resumen de nómina emitido por el sistema y resguardado en la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional.	1.- Se cuenta con el sistema informático para el procesamiento de nómina instalado y operando.

Matriz de Indicadores para Resultados 2020

Nivel MIR	Responsable	Clave Proyecto	Nombre del Proyecto	Resumen Narrativo	Indicador	Meta	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.6	Dirección de Cultura Política y Electoral	P0859	Ejecución de actividades de preparación del Proceso Electoral Local 2020-2021.	Atención a las obligaciones contraídas con el convenio de colaboración con el Instituto Nacional Electoral con respecto al Proceso Electoral Local 2020-2021.	1.- Porcentaje de adendas y material entregado al Instituto Nacional Electoral (INE).	100	1.- Oficios de entrega de adendas y material al Instituto Nacional Electoral expedidos por la Secretaría Ejecutiva. Adendas publicadas en la página institucional.	1.- Se conocen a tiempo las especificaciones de los materiales solicitados. La validación de las adendas se obtiene en tiempo.
Actividad 1.7	Dirección de Organización Electoral	P0860	Coordinación de intercambio de experiencias electorales.	Aplicación de mejores prácticas en materia de organización electoral en el proceso electoral 2020-2021.	1.- Porcentaje de visitas programadas a los Organismos Públicos Electorales Locales con elección en 2020.	100	1.- Informe de mejores prácticas en materia de organización electoral presentada ante la comisión de Organización Electoral.	1.- Los Organismos Públicos Electorales Locales seleccionados para realizar las visitas de observación, nos acreditan para llevar a cabo las actividades de observación. 2.- Las condiciones de seguridad en las entidades en las que se van a realizar las visitas de observación son favorables. 3.- Las condiciones de accesibilidad, movilidad y climatológicas son favorables para llevar a cabo la visita de observación. 4.- La existencia en los Organismos Públicos Electorales Locales de mejores prácticas en materia de organización electoral, con relación a las llevadas a cabo en el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.
Actividad 1.8	Dirección de Organización Electoral	P0860	Integración, instalación y funcionamiento de los 68 consejos electorales.	1.- Integración, instalación y funcionamiento de los consejos electorales. 2.- Contratación en arrendamiento de 46 inmuebles para albergar los 68 consejos electorales.	1.- Porcentaje de integración e instalación de Consejos en el proceso electoral local. 2.- Porcentaje de número de inmuebles contratados para albergar los consejos electorales del proceso electoral 2020-2021.	1.- 68 2.- 46	1.- Actas de instalación, actas de sesiones ordinarias y acuerdos aprobados por los Consejos General. 2.- Contratos firmados y resguardados por la Dirección de Cultura Política y Electoral.	1.- Aprobación de la convocatoria por el Consejo General y participación de personas sin necesariamente contar con los perfiles requeridos en la convocatoria para la integración de los 68 consejos electorales. 2.- Oferta de inmuebles con los requisitos legales y fiscales para contratar, y sin las condiciones físicas adecuadas y de espacio necesarias para albergar los consejos electorales.
Actividad 1.9	Unidad Técnica de Sistemas Informáticos y Telecomunicaciones	P0861	Implementación y desarrollo de soluciones tecnológicas durante el Proceso Electoral Local 2020 - 2021.	Preparación y operación de actividades del proceso electoral local.	1.- Porcentaje de sistemas o servicios tecnológicos implementados.	100	1.- Carta constitutiva de proyecto Moukups, Diagramas de flujo, Reportes de pruebas, Diagrama entidad - relación formato técnico, Manual de usuario Acta de entrega resguardados en la UTSIT.	1.- Existen los proveedores con el perfil de los servicios solicitados. 2. Cumplimiento de los proveedores por el servicio solicitado. 3. Personal con perfiles adecuados para la ejecución de sus actividades.
Actividad 1.10	Coordinación de Comunicación y Difusión	P2787	Difusión para el Proceso Electoral Local 2020-2021.	Difusión de las diferentes etapas del Proceso Electoral Local 20202021 a través de campañas publicitarias que informen a los guanajuatenses los momentos relevantes del proceso.	1.- Porcentaje de población guanajuatenses alcanzada a través de los medios utilizados en la campaña publicitaria.	100	1.- Informe de cobertura de medios de comunicación resguardado por la Coordinación de Comunicación y Difusión.	1.- Los medios utilizados tiene cobertura en todo el estado. Cumplimiento de la entrega de los servicios del proveedor. El contenido rector de difusión es clara y comprensible para la ciudadanía.
Actividad 1.11	Coordinación Administrativa	G1086	Adaptación de espacio físico para partidos políticos nacionales de nueva creación.	Espacio físico adaptado y equipado para albergar representantes de partidos políticos de nueva creación.	1.- Porcentaje de espacios físicos adaptados y equipados.	100	1.- Expedientes de: prestación de servicios y adquisición de bienes, resguardados en la Secretaría Ejecutiva.	1.- Existencia de partidos políticos de nueva creación. Los proveedores participan en la invitación para realizar las adaptaciones de espacio físico. Existen proveedores de bienes y equipos que oferten los requerimientos para equipamiento de los espacios.
Actividad 1.12	Coordinación Administrativa	G1086	Administración de los recursos financieros y materiales durante el Proceso Electoral Local 2020-2021.	Atención oportuna a los trámites administrativos para su gestión, seguimiento y conclusión a fin de facilitar el desarrollo de las actividades institucionales.	1.- Porcentaje de atención a trámites de gestión financiera y de materiales.	100	1.- Registro de Requisiciones y Operaciones, archivo de control interno trimestral de la Coordinación Administrativa	1.- Se cuenta con la plantilla de personal al 100% para la gestión, seguimiento y conclusión de trámites. Los usuarios formalizan las solicitudes y especifican sus requerimientos en tiempo y forma. Los proveedores cumplen con los requerimientos solicitados para cotizar a la brevedad posible. Los proveedores cumplen en tiempo y forma con los plazos establecidos en las contrataciones.
Actividad 1.13	Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero	P2789	Construcción de la ciudadanía transnacional guanajuatense y fortalecimiento en la vinculación con los actores involucrados en la promoción y difusión de los derechos políticos de los migrantes.	Fortalecimiento de la ciudadanía transnacional de los migrantes guanajuatenses y de la vinculación con las organizaciones de migrantes, instituciones públicas, privadas y actores involucrados en promover los derechos políticos-electorales de los migrantes guanajuatenses residentes en el extranjero.	1.- Porcentaje de avance de las actividades de promoción y difusión de los derechos políticos de los migrantes guanajuatenses residentes en el extranjero.	100	1.- Informe trimestral de actividades presentado a la Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.	1.- Los migrantes están interesados en consultar las redes sociales para informarse sobre el proceso de credencialización desde el extranjero.
Componente 2 Fortalecimiento Institucional	Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	E022	Organización de Procesos Electorales	Promoción y difusión de los principios y valores institucionales, ejecutados.	1.- Porcentaje de proyectos desarrollados en la promoción y difusión de los valores institucionales.	100	1.- Informe de los proyectos ejecutados y resguardados en la Secretaría Ejecutiva.	1.- Los guanajuatenses están interesados en asistir a los eventos de la conmemoración de los 25 aniversario del IEEG. Los involucrados externos están interesados en coordinarse para la conmemoración de los 25 aniversario del IEEG.
Actividad 2.1	Dirección de Cultura Política y Electoral	P0859	Conmemoración del 25 aniversario del IEEG.	Difusión de las aportaciones del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato a la vida democrática del estado en los últimos 25 años.	1.- Porcentaje de cumplimiento de la implementación de actividades de conmemoración del 25 aniversario	100	1.- Informe de resultados entregados a la Secretaría Ejecutiva y resguardado por la Dirección de Cultura Política y Estado de Guanajuato. Electoral.	1.- Interés de la ciudadanía guanajuatense por el Instituto Electoral del

Matriz de Indicadores para Resultados 2020

Nivel MIR	Responsable	Clave Proyecto	Nombre del Proyecto	Resumen Narrativo	Indicador	Meta	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3 Cultura Cívica	Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	E022	Organización de Procesos Electorales	Cultura cívica, implementada.	1.- Porcentaje de evaluación de cultura cívica en sondeo de percepción de satisfacción ciudadana.	100	1.- Informe del estudio de evaluación de cultura cívica en sondeo de percepción de satisfacción ciudadana organizados y resguardados en la Secretaría Ejecutiva.	1.- Los guanajuatenses están interesados en temas de cultura cívica y tienen disposición para aprender los temas impartidos. Los guanajuatenses asisten a los eventos impartidos por el IEEG en materia de cultura cívica. Los aliados estratégicos tienen apertura y disponibilidad para realizar eventos de manera conjunta.
Actividad 3.1	Dirección de Cultura Política y Electoral	P0859	Difusión de la cultura cívica en el estado de Guanajuato.	Aplicación de proyectos de difusión de cultura cívica para las y los guanajuatenses para la mejora permanente de la calidad de la cultura cívica en el estado.	1.- Porcentaje de proyectos evaluados en sondeo de percepción de satisfacción ciudadana.	100	1.- Informe anual de la aplicación del sondeo de percepción ciudadana aplicados a proyectos de difusión de cultura cívica a las y los guanajuatenses, presentado al Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.	1.- Apoyo y compromiso completo de organizaciones sociales, instituciones educativas, gremios especializados y sociedad civil.
Actividad 3.2	Dirección de Cultura Política y Electoral	P0859	Coordinación de actividades de vinculación Institucional	Coordinación de actividades que permitan el establecimiento, generación y fortalecimiento de vínculos con el Instituto Nacional Electoral y con los Organismos Públicos Locales Electorales para el intercambio de experiencias y construcción de esquemas institucionales de colaboración y apoyo.	1.- Porcentaje actividades de vinculación institucional realizadas.	100	1.- Informe anual de actividades presentado ante la Comisión de Vinculación y resguardado en la Dirección de Cultura Política y Electoral.	1.- 1.- El Instituto Nacional Electoral está interesado en establecer, generar y fortalecer vínculos con el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.
Actividad 3.3	Dirección de Cultura Política y Electoral	P0859	Coordinación de producción editorial en materia político electoral	Coordinación y publicación de obras editoriales que coadyuven al fortalecimiento de la educación cívica, cultura política democrática y la participación ciudadana en el estado de Guanajuato.	1.- Porcentaje de obras editoriales publicadas.	100	1.- Ejemplares en resguardo de la Dirección del Cultura Política y Electoral.	1.- 1. El Comité Editorial recibe propuestas de productos editoriales. 2. Las obras presentadas obtienen dictámenes aprobatorios. 3. El proceso editorial se cumple conforme a los lineamientos y políticas del Comité. 4. Las y los autores de las obras con estatus de aprobación atienden las observaciones de los dictámenes y los requerimientos que estime el Comité. 5. Se cuenta con artículos óptimos para ser publicados en la revista PAIDEIA. 6. Se cuenta con la asesoría y acompañamiento para la creación de una revista científica.
Actividad 3.4	Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación	P2788	Gestión de las actividades de la Comisión contra la violencia política electoral a las mujeres y del Observatorio de participación política de las mujeres en el estado de Guanajuato.	Implementación de actividades cuya finalidad es servir como espacio para la difusión de información en materia de derechos políticos de las mujeres, de paridad y de prevención de la violencia política.	1.- Porcentaje de cumplimiento de actividades realizada en el programa anual de trabajo. 2.- Porcentaje de cumplimiento de actividades realizada en el plan operativo anual.	1.- 100 2.- 100	1.- Informe de las actividades presentados a la Secretaría Ejecutiva	1.- Interés suficiente de los Municipios para realizar la presentación de la guía para la atención de la violencia política contra mujeres en razón de género en cuatro municipios. Interés suficiente de las instituciones integrantes del Observatorio para realizar acciones. Situaciones de inseguridad que impidan que se pueda acudir a algún municipio. Cumplimiento a la normatividad vigente. Abonar a una mayor cultura de la participación de las mujeres y promover la prevención de la violencia política contra las mujeres.
Componente 4 Gasto Ordinario	Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	E022	Organización de Procesos Electorales	Gestión institucional fortalecida.	1.- Tasa de variación del cumplimiento de las metas establecidas en los proyectos del IEEG alineados al fortalecimiento Institucional.	0.2	1.- Informe General de Seguimiento y Evaluación Trimestral	1.- Se cuenta con información suficiente para el desarrollo de la estrategia, que permita identificar mecanismos de mejora para eficientar los procesos electorales locales. Los entes externos involucrados en la evaluación, estudios y elaboración de manuales y/o propuestas, participan y aportan información para los productos o entregables programados. El estado de Guanajuato cuenta con estabilidad política y social para gestionar información concerniente para la preparación, desarrollo y resultados de los procesos electorales locales.
Actividad 4.1	Consejo General	G1162	Gestión institucional para la conducción garante de los procesos electorales locales.	Conducción y representación de la política electoral mediante la toma de decisiones en las sesiones de Consejo General, en un marco de transparencia y rendición de cuentas.	1.- Porcentaje de acuerdos del Consejo General cumplimentados.	100	1.- Acuerdos aprobados y publicados por la Secretaría Ejecutiva en: https://ieeg.mx/sesiones/	1.- Las condiciones políticas del estado de Guanajuato permiten cumplimentar los acuerdos aprobados. 2.- La normatividad del Instituto se mantiene vigente para cumplimentar los acuerdos aprobados respecto de su planteamiento.
Actividad 4.2	Secretaría Ejecutiva	G1163	Administración institucional orientada a fortalecer las capacidades organizacionales y a optimizar los resultados.	Coordinación y conducción del ejercicio de las funciones de las áreas de adscripción del Instituto.	1.- Porcentaje de actividades concluidas en el ejercicio de las áreas de adscripción.	100	1.- Informe mensual, trimestral y anual de actividades institucionales, publicadas en la página de internet del Instituto.	1.- Existen condiciones políticas favorables para el cumplimiento de los proyectos. Actualizaciones al marco normativo para la ejecución de los proyectos Institucionales.

Matriz de Indicadores para Resultados 2020

Nivel MIR	Responsable	Clave Proyecto	Nombre del Proyecto	Resumen Narrativo	Indicador	Meta	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.3	Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral	G1164	Atención y seguimiento a asuntos jurídicos del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.	1.-Elaboración de los proyectos de acuerdos apegados a las normas jurídicas aplicables, para la toma de decisiones del Consejo General. 2.- Elaboración de los proyectos de resolución apegados a las normas jurídicas aplicables, para su aprobación por el Consejo General.	1.- Porcentaje de proyectos de acuerdo elaborados. 2.- Porcentaje de resoluciones aprobadas.	1.- 100 2.- 100	1.- Acuerdos emitidos por el Consejo General en sesiones ordinarias y extraordinarias publicados en www.ieeg.org.mx 2.- Resoluciones emitidas por el Consejo General en sesiones ordinarias y extraordinarias publicados en www.ieeg.org.mx	1.- Las áreas envían la información en forma completa y oportuna. 2.- Las áreas, autoridades y particulares atienden en tipo y forma los requerimientos que se realicen para la integración debida de los expedientes. Las áreas, autoridades y particulares entregan la información fundada y motivada.
Actividad 4.4	Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional Electoral	P0858	Administración de los sistemas de gestión del capital humano.	1.- Administración del capital humano mediante el Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN). 2.- Administración del capital humano a través de la gestión estratégica (GER). 3.- Administración del otorgamiento de las remuneraciones del personal.	1.- Porcentaje de trámites atendidos derivados de los mecanismos del SPEN. 2.- Porcentaje de trámites atendidos relacionados con la GERH. 3.- Porcentaje de nóminas procesadas y pagadas.	1.- 100 2.- 100 3.- 100	1.- Informe mensual de actividades presentado ante la Junta Estatal Ejecutiva y resguardado en el Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional. 2.- Informe mensual de actividades presentado ante la Junta Estatal Ejecutiva y resguardado en la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional. 3.- Resumen de nómina emitido por el sistema y resguardado en la Dirección de Desarrollo Institucional y Servicio Profesional.	1.- El INE opera los mecanismos del SPEN de los OPLES. El sistema informático para informar al INE en temas de personal funciona de manera eficiente. 2.- Que a las convocatorias públicas llegué personal para ocupar el perfil idóneo para el adecuado desempeño de sus funciones. 3.- Se cuenta con el Sistema de Adecuaciones Presupuestales (SAP) con la finalidad de administrar, registrar y dar seguimiento a los movimientos de personal instalado y operando.
Actividad 4.5	Dirección de Cultura Política y Electoral	P0859	Gestión e impulso de la cultura cívica y participación ciudadana.	Desarrollo de actividades de cultura cívica y participación ciudadana para fortalecer la vida democrática al interior y hacia el exterior del Instituto.	1.- Porcentaje de avance de actividades realizadas.	100	1.- Informe mensual de avance en el cumplimiento del programa anual de trabajo presentado a la Secretaría Ejecutiva.	1.- La sociedad civil y las escuelas solicitan la organización de elecciones. 2. Se recibe invitación de la Secretaría de Gobierno para participar en el desfile cívico-militar en conmemoración de la Toma de la Alhóndiga de Granaditas. 3. El Ayuntamiento de Guanajuato acepta la propuesta del Instituto para participar en la renovación del fuego simbólico. 4. Las escuelas aceptan la invitación para asistir a los actos cívicos organizados por el Instituto.
Actividad 4.6	Dirección de Organización Electoral	P0860	Planeación y gestión de las actividades en materia de organización electoral del proceso electoral.	Planeación y desarrollo de las actividades y programas que contribuyan a la organización efectiva del proceso electoral.	1.- Porcentaje de actividades ejecutadas que contribuyan a la organización del proceso electoral.	100	1.- Plan de Trabajo, informes de actividades, actas de sesiones aprobadas, resguardados y elaborados por la Dirección de Organización Electoral.	1.- Aprobación de los acuerdos en tiempo y forma del Consejo General, colaboración y comunicación efectiva de los entes involucrados en la organización del proceso electoral y cumplimiento de proveedores ante los requerimientos solicitados y disposiciones y acuerdos del INE.
Actividad 4.7	Unidad Técnica de Sistemas Informáticos y Telecomunicaciones	P0861	Implementación de soluciones de tecnología de información.	Gestión de los servicios de tecnología de información de manera efectiva para eficientar los procesos institucionales.	1.- Porcentaje de solicitudes de soporte atendidas.	100	1.- Bitácoras de atención de los servicios de tecnología de información resguardados en TI.	1.- Proveedores con la capacidad técnica adecuada. 2. Cumplimiento del servicio solicitado por los proveedores. 3. Estabilidad en los servicios de internet contratados con los proveedores. 4. Personal con los perfiles adecuados.
Actividad 4.8	Coordinación de Comunicación y Difusión	P2787	Administración de la difusión de las actividades institucionales.	Administración de la difusión de las actividades institucionales a través de diversos medios de comunicación.	1.- Porcentaje de cumplimiento de las actividades de comunicación.	100	1.- Informe mensual entregado a la Secretaría Ejecutiva	1.- Cobertura de los medios de comunicación empleados. Articulación de actividades del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.
Actividad 4.9	Coordinación Administrativa	G1086	Administración de los recursos financieros y materiales.	Llevar el control del ejercicio del presupuesto asignado en tiempo y forma para el desarrollo de las actividades institucionales y el cumplimiento de sus objetivos.	1.- Porcentaje de presupuesto ejercido.	97	1.- Informes financieros trimestrales elaborados por la Coordinación Administrativa, publicados en: www.ieeg.org.mx	1.- Las áreas ejecutoras del gasto realizan sus actividades programadas en tiempo y forma.

Matriz de Indicadores para Resultados 2020

Nivel MIR	Responsable	Clave Proyecto	Nombre del Proyecto	Resumen Narrativo	Indicador	Meta	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.10	Órgano Interno de Control	G1165	Control Interno y medidas anticorrupción.	<p>1.- Control y verificación del manejo, administración y ejercicio de los recursos públicos con eficiencia y conforme a la normatividad aplicable por parte de las áreas administrativas del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.</p> <p>2.- Control y verificación del manejo, administración y ejercicio de los recursos públicos con eficiencia y conforme a la normatividad aplicable por parte de las áreas administrativas del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.</p> <p>3.- Prevención e investigación las conductas de servidores públicos para evitar responsabilidades administrativas y actos de corrupción, así como la aplicación de sanciones a las conductas en las que exista responsabilidad administrativa.</p>	<p>1.- Porcentaje de solventación de las áreas a las observaciones y recomendaciones derivadas de auditorías.</p> <p>2.- Porcentaje de cumplimiento a metas y objetivos fijados por las áreas en su presupuesto de egresos.</p> <p>3.- Porcentaje de quejas y denuncias recibidas por presuntas faltas administrativas de servidores públicos del IEEG.</p>	<p>1.- 50</p> <p>2.- 50</p> <p>3.- 45</p>	<p>1.- Informe semestral de resultados de auditorías del Órgano Interno de Control. Publicados en: www.ieeg.org.mx.</p> <p>2.- Informe semestral de resultados de evaluaciones al desempeño. Publicados en: www.ieeg.org.mx</p> <p>3.- Acuerdos de admisión de quejas y denuncias en contra de servidores públicos del IEEG y evidencia de actividades de prevención. Publicados en: www.ieeg.org.mx</p>	<p>1.- Las áreas del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato cumplen en tiempo y forma con los requerimientos del Órgano Interno de Control. 2.- Las áreas del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato cumplen con sus metas y objetivos con eficacia, eficiencia y economía acorde a sus presupuestos programados. 3.- Los servidores públicos realizan sus actividades con apego al código de ética.</p>
Actividad 4.11	Unidad de Transparencia	G1168	Gestión y seguimiento al cumplimiento de obligaciones de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	<p>1.- Solicitudes de acceso a la información respondidas en tiempo y forma.</p> <p>2.- Obligaciones de Transparencia publicadas en tiempo y forma.</p> <p>3.- Datos personales en posesión del instituto electoral protegidos conforme a la Ley de protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados del estado de Guanajuato.</p>	<p>1.- Porcentaje de atención a solicitudes de acceso a la información.</p> <p>2.- Porcentaje de obligaciones por ley de transparencia publicadas.</p> <p>3.- Porcentaje de bases de datos inventariadas y analizadas.</p>	<p>1.- 100</p> <p>2.- 100</p> <p>3.- 100</p>	<p>1.- Reporte estadístico de solicitudes de información mensual remito a la presidencia del Consejo General. Reportes mensuales enviados a la Secretaría Ejecutiva.</p> <p>2.- Publicación trimestral de obligaciones en el portal: www.ieeg.org.mx</p> <p>3.- Documento de seguridad remitido a presidencia de Consejo General.</p>	<p>1.- El correcto funcionamiento de tecnología informática para atender solicitudes de información en tiempo y forma. El correcto funcionamiento de la Plataforma Nacional de Transparencia, e Infomex. 2.- El correcto funcionamiento de tecnología informática para publicar Obligaciones de Transparencia. 3.- El correcto funcionamiento de tecnología informática definida para proteger los datos personales.</p>
Actividad 4.12	Juntas Ejecutivas Regionales	G1166	Ejecución de programas institucionales en los municipios del estado de Guanajuato.	Contribución y ejecución de actividades institucionales en el Municipio de Guanajuato.	1.- Porcentaje de avance de actividades concluidas de las Juntas Ejecutivas Regionales.	100	<p>1.- Informe mensual de actividades del programa anual de trabajo 2020 presentado al Consejo General y publicados en la página institucional.</p>	<p>1.- Los guanajuatenses se interesan y participan en las actividades de las Juntas Ejecutivas Regionales. Los guanajuatenses se apropian de la importancia en el ejercicio pleno de sus derechos y obligaciones político-electorales. Las instituciones que colaboran en coordinación de los eventos cumplen con los tiempos y condiciones programadas para su desarrollo.</p>
Actividad 4.13	Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación	P2788	Gestión de las acciones en materia de igualdad de género y no discriminación.	Implementación de actividades que favorecen la inclusión, la no discriminación y distribución de información a mujeres aspirantes a cargos de elección popular y al público en general sobre el tema de violencia política contra las mujeres.	1.- Porcentaje de cumplimiento de actividades realizadas en el plan anual de trabajo con respecto al ejercicio anterior.	100	<p>1.- Informe de las actividades presentado a la Secretaría Ejecutiva</p>	<p>1.- Cumplimiento adecuado de las personas proveedoras en las actividades calendarizadas. Que exista interés de la ciudadanía para obtener información sobre violencia política electoral y participación política de las mujeres. Interés suficiente de las ex candidatas y exconsejeras para seguir participando en nuestros eventos. Disponibilidad de la oferta de capacitación para formar auditores y auditoras internas. Que exista necesidad de promover la participación política de las mujeres en la búsqueda de la igualdad sustantiva.</p>
Actividad 4.14	Unidad Técnica del Voto de los Guanajuatenses Residentes en el Extranjero	P2789	Gestión y promoción del voto de los guanajuatenses residentes en el extranjero.	Promoción de las actividades correspondientes a la credencialización de los guanajuatenses residentes en el extranjero.	1.- Porcentaje de actividades de gestión y promoción del voto.	100	<p>1.- Informe trimestral de actividades presentado a la Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.</p>	<p>1.- Los guanajuatenses residentes en el extranjero están dispuestos a recibir información sobre cómo tramitar la credencial de elector. 2. El Instituto Nacional Electoral realiza actividades enfocadas a la promoción del voto a través del Grupo de Trabajo del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.</p>
Actividad 4.15	Fortalecimiento de Partidos Políticos	G1167	Financiamiento público a Partidos Políticos en el Estado de Guanajuato.	Ministración mensual de recursos para el financiamiento público a los Partidos Políticos.	1.- Porcentaje de recursos ministrados a Partidos Políticos.	100	<p>1.- Oficio emitido por la Coordinación Administrativa de recursos pagados</p>	<p>1.- Los partidos políticos contribuyen a la integración de representación política estatal y municipal. El estado de Guanajuato cuenta con estabilidad política y social para el desarrollo de actividades político-electorales.</p>